



PEJABAT DAERAH/TANAH SEPANG

DOKUMEN SEBUT HARGA

**SEBUT HARGA MEMBEKAL SERTA
MENGHANTAR TONER, KATRIJ DAN DRUM
UNTUK KEGUNAAN PEJABAT DAERAH/TANAH
SEPANG**

NO. SEBUT HARGA: PDS/BKP/SH/01/2016

DOKUMEN SEBUTHARGA INI MENGANDUNGI :-

- 1. ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA**
- 2. LAMPIRAN Q**
Borang sebutharga
- 3. SYARAT AM SEBUTHARGA**
- 4. LAMPIRAN A**
Pematuhan Spesifikasi Bekalan
- 5. LAMPIRAN B**
Borang Tawaran Harga
- 6. JADUAL 1**
Pengalaman Syarikat
- 7. JADUAL 2**
Kerja Dalam Tangan
- 8. SURAT AKUAN PEMBIDA**
- 9. SURAT PERWAKILAN KUASA**

1. ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA

i. PELAWAAN SEBUTHARGA

Tawaran adalah dipelawa kepada pembekal-pembekal tempatan **Bumiputra** yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia di bawah kod bidang **020601 - (ALATULIS)** yang masih sah diperakui oleh pihak berkenaan.

ii. SKOP SEBUTHARGA

Sebut harga ini merangkumi perkara seperti berikut:

Membekal serta Menghantar Toner, Katrij dan Drum Untuk Kegunaan Pejabat Daerah/Tanah Sepang
No. Sebut harga: PDS/BKP/SH/01/2016

iii. SYARAT-SYARAT KEPADA PENYEBUT HARGA

- a. Penyebut harga dipelawa daripada pembekal-pembekal tempatan yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia di bawah kod bidang **020601 (ALATULIS)**.
- b. Cadangan Dokumen Sebutharga dibeli (**secara online melalui e-tender Selangor**) yang lengkap dan sempurna diisi hendaklah dimasukkan ke dalam satu sampul surat berlakri dan di sebelah kiri (atas) ditulis seperti berikut:-

Sebutharga Membekal serta Menghantar Toner, Katrij dan Drum Untuk Kegunaan Pejabat Daerah/Tanah Sepang
No. Sebutharga : PDS/BKP/SH/01/2016
Nama Pembekal :

- c. Dokumen sebutharga ini hendaklah terdiri daripada berikut:-
 - a) **LAMPIRAN Q – ARAHAN PERBENDAHARAAN 170**
 - b) **LAMPIRAN A – PEMATUHAN SPESIFIKASI BEKALAN**
 - c) **LAMPIRAN B – BORANG TAWARAN HARGA**
 - d) **JADUAL 1 – PENGALAMAN SYARIKAT**
 - e) **JADUAL 2 – KERJA DALAM TANGAN**
 - f) **LAMPIRAN C – SURAT AKUAN PEMBIDA**
 - g) **LAMPIRAN D – SURAT PERWAKILAN KUASA**
 - h) **PROFIL LENGKAP SYARIKAT**
- d. **LAMPIRAN Q, LAMPIRAN A, LAMPIRAN B, LAMPIRAN C, LAMPIRAN D, PROFIL LENGKAP SYARIKAT, BROSUR DAN RISALAH (JIKA BERKAITAN)** perlu dikemukakan sebagai suatu tawaran akan dijadikan panduan dalam penilaian dan pemilihan penyebut harga. **Tawaran yang tidak lengkap akan ditolak.**

-
-
- e. Penyebut harga hendaklah menyebutharga bagi semua bekalan/perkhidmatan (mana yang berkenaan) yang disenaraikan secara terperinci di ruangan **BORANG TAWARAN HARGA**.

iv. TAWARAN PILIHAN

Setiap penyebut harga **TIDAK DIBENARKAN** membuat tawaran pilihan bagi mana-mana butiran yang dimasuki. Jika terdapat tawaran pilihan, Pejabat Daerah/Tanah Sepang berhak menolak semua tawaran yang dikemukakan.

v. PEMBATALAN SEBUTHARGA

PDT Sepang berhak membatalkan sebutharga ini sekiranya diperlukan. Sebarang kos yang terpaksa ditanggung oleh penyebut harga kerana urusan sebutharga ini adalah menjadi tanggungjawab penyebut harga terhadap perkara berkenaan dan tidak boleh dituntut kepada PDT Sepang atas kerugian.

vi. SETUJU TERIMA SEBUTHARGA

- a. PDT Sepang akan memberi notis bertulis kepada penyebut harga yang berjaya apabila tawaran sebutharga dipersetujui. Notis ini boleh mengandungi syarat-syarat tawaran atau pengubahsuaian tawaran. Tawaran sebut harga ini tidak boleh diterima sehinggalah syarat itu adalah diterima. PDT Sepang adalah berhak memersetujui tawaran sebutharga samaada kesemuanya atau sebahagiannya.
- b. Apabila disetujui terima, maka kontrak hendaklah disifatkan sebagai telah dibuat di antara PDT Sepang dan penyebut harga mengikut syarat-syarat kontrak yang dilampirkan (termasuk syarat-syarat tambahan atau yang apa-apa perjanjian atau syarat lain walau dari apa jenis pun boleh disifatkan sebagai termasuk dalam kontrak ini).
- c. PDT Sepang tidak terikat untuk memersetujui mana-mana tawaran sebutharga yang terendah atau memersetujui mana-mana jua tawaran sebutharga.

vii. TEMPOH SAH SEBUT HARGA

Cadangan Sebutharga mestilah sah untuk tempoh tidak kurang daripada 90 hari dari tarikh tutup tawaran sebut harga. Harga yang ditawarkan dalam sebut harga hendaklah dalam Ringgit Malaysia sahaja dan termasuk semua kos yang berkaitan. Kos-kos yang tersirat tidak akan dipertimbangkan.

viii. HAK PDT SEPANG UNTUK MENERIMA DAN MENOLAK CADANGAN SEBUTHARGA

- a. PDT Sepang mempunyai hak untuk menerima atau menolak sebut harga tanpa tanggungan liabiliti kepada PDT Sepang atau obligasi untuk memaklumkan kepada penyebut harga sebab-sebabnya.
- b. PDT Sepang berhak memilih kesemua atau sebahagian dari cadangan penyebut harga atas kepentingan PDT Sepang.
- c. PDT Sepang tidak terikat untuk memilih tawaran sebut harga termurah. Keputusan PDT Sepang adalah muktamad dan tidak perlu memberikan sebab penolakan tawaran.

ix. PERINGATAN MENGENAI KESALAHAN RASUAH

- 11.1 Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.
- 11.2 Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke Pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia atau di balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan satu kesalahan di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.
- 11.3 Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.
- 11.4 Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barangan dibekalkan mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

x. TARIKH PENGHANTARAN BEKALAN

Penghantaran bekalan berkaitan hendaklah dibuat dalam **tempoh 3 minggu** selepas tawaran diberikan (*awarded*) kepada syarikat yang berjaya.

xi. ALAMAT PENGHANTARAN

- a. Dokumen Sebutharga hendaklah dihantar melalui serahan tangan dan dimasukkan ke dalam peti sebut harga sebelum tarikh tutup alamat berikut:

**BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
PEJABAT DAERAH/TANAH SEPANG
BANGUNAN TUN AZIZ
BANDAR BARU SALAK TINGGI
43900 SEPANG
SELANGOR DARUL EHSAN**

- b. Setiap dokumen sebutharga perlu sampai pada waktu dan tempat yang ditetapkan. Walau apa pun alasan yang diberikan, sebarang sebut harga yang diterima selepas tempoh yang ditetapkan tidak akan dilayan.
- c. PDT Sepang tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang perbelanjaan yang ditanggung oleh mana-mana penyebut harga dalam penyediaan dan penyerahan tawaran sebutharga ini tanpa mengambil kira sama ada hasil proses sebutharga ini berjaya atau sebaliknya.

xii. TARIKH TUTUP TAWARAN SEBUT HARGA

Tawaran sebut harga akan ditutup pada **1 Februari 2016 (Isnin)** jam **12.00 tengahari**.

xiii. PERBELANJAAN URUSAN SEBUT HARGA

Sebarang kos perbelanjaan dalam urusan tawaran sebut harga ini ditanggung oleh penyebut harga.

xiv. PERINGATAN

Kerajaan tidak terikat untuk menerima mana-mana tawaran tertentu atau menerima tawaran terendah sekali atau memberi sebab sesuatu tawaran sebut harga ditolak. Segala keputusan adalah muktamad.

xv. SYARAT-SYARAT AM TAWARAN SEBUT HARGA

Syarat-syarat am dan syarat-syarat lain dalam dokumen sebut harga ini, setakat mana syarat-syarat itu mungkin menyentuh pelaksanaan kontrak ini hendaklah disifatkan sebagai sebahagian daripada kontrak. Jika penyebut harga tidak mematuhi syarat-syarat tawaran sebutharga di atas mengenai apa-apa juga hal, maka tawaran sebutharga akan ditolak.

xvi. PERTANYAAN

Sebarang pertanyaan mengenai sebutharga ini, penyebut harga boleh menghubungi pegawai berikut:

Muhamad Faiz bin Abdul Rahman
Bahagian Khidmat Pengurusan
Unit Aset dan Perolehan
Tel : 03-87061993
Faks : 03-87064612
e-mail : m.faiz@selangor.gov.my

Sofianna binti Othman
Bahagian Khidmat Pengurusan
Unit Aset dan Perolehan
Tel : 03-87061211
Faks : 03-87064612

DOKUMEN MEJA

**2. LAMPIRAN Q
(ARAHAN PERBENDAHARAAN 170)**

**KERAJAAN MALAYSIA
NEGERI SELANGOR**

Bila menjawab, sila nyatakan nombor ini:-

No. Sebut Harga : PDS/BKP/SH/01/2016

SEBUT HARGA UNTUK BEKALAN/PERKHIDMATAN

Dokumen ini hendaklah disifatkan menjadi dan dibaca dan ditaksirkan sebagai sebahagian daripada Perjanjian Sebut Harga.

Kepada (Nama Syarikat) : No. Telefon : No. Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan : 020601 (ALAT TULIS)	Pelawaan sebut harga dikeluarkan oleh:- Pejabat Daerah/Tanah Sepang Bangunan Tun Aziz Bandar Baru Salak Tinggi 43900 Sepang, Selangor No. Tel : 03-87061993/1211 Tarikh : 26 Januari 2016
--	---

1. Sila beri sebut harga untuk bekalan/perkhidmatan yang disenaraikan dibawah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan:
 - 1.1 Syarat penyerahan/penyempurnaan : **Lihat syarat-syarat Am**
 - 1.2 Tarikh penyerahan/penyempurnaan dikehendaki :
 - 1.3 Arahkan pengiriman : **PEJABAT DAERAH/TANAH SEPANG**
 - 1.4 Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam suatu sampul berlakri (**sealed**) dan wajib dilabelkan pada sampul surat seperti di bawah :-

SULIT

PDS/BKP/SH/01/2016

Sebut harga Membekal serta Menghantar Toner, Katrij dan Drum Untuk Kegunaan Pejabat Daerah/Tanah Sepang

2. LAMPIRAN A

PEMATUHAN SPESIFIKASI BEKALAN

BIL.	SPESIFIKASI BEKALAN	PEMATUHAN PENYEBUTHARGA		
		YA	TIDAK	ULASAN / CATATAN
1.	<p>Syarat Keadaan Barang:</p> <p>i. Semua barang yang dibekalkan hendaklah yang ASLI, BARU, belum digunakan dan bebas dari kecacatan perkilangan (<i>manufacturing defects</i>).</p> <p>ii. Semua barang yang dibekalkan mestilah mempunyai tarikh luput serta dilebalkan dan di cop atas nama syarikat pembekal.</p> <p>iii. Bekalan atau barang yang didapati tidak tulen, rendah mutunya, atau yang berlainan daripada bekalan yang telah dipersetujui boleh ditolak dan diganti.</p>			
2.	<p>Harga:</p> <p>i. Anggaran tawaran harga bekalan dan penghantaran adalah seperti di Borang Tawaran Harga.</p> <p>ii. Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan.</p>			
3.	<p>Syarat Penghantaran:</p> <p>i. Penghantaran dan kuantiti bekalan hendaklah mencukupi mengikut bekalan yang ditawarkan di Borang Tawaran Harga.</p> <p>ii. Tarikh dan masa penghantaran haruslah dipatuhi.</p>			

BIL.	SPESIFIKASI BEKALAN	PEMATUHAN PENYEBUTHARGA		
		YA	TIDAK	ULASAN / CATATAN
	iii. Masalah penghantaran tidak wujud semasa stok diperlukan.			
4.	<p>Pendaftaran Syarikat:</p> <p>Syarikat mempunyai Kod Bidang 020601 yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan.</p>			
5.	<p>Tempoh Kontrak:</p> <p>Tempoh bekalan adalah antara 3 minggu selepas surat setuju terima di jawab atau tarikh baru yang akan ditentukan kemudian.</p>			
7.	<p>Penamatan Kontrak:</p> <p>Pejabat Daerah/Tanah Sepang berhak menamatkan kontrak yang telah ditandatangani sekiranya syarikat gagal memberi bekalan dan penghantaran yang termaktub di dalam dokumen sebut harga.</p>			

4. LAMPIRAN B**BORANG TAWARAN HARGA**

ITEM	SPEKIFIKASI BEKALAN	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	KUANTITI	JUMLAH BERSIH (RM)
1.	HP Q5942A BLACK		1	
2.	HP Q5949A BLACK		1	
3.	HP Q7553A BLACK		1	
4.	SAMSUNG ML D2850		12	
5.	HP C4936A INK NO.18 BLACK		10	
6.	HP C4937A INK NO.18 CYAN		10	
7.	HP C4938A INK NO.18 MAGENTA		10	
8.	HP C4939A INK NO.18 YELLOW		10	
9.	HP CE250A BLACK		1	
10.	HP CE505A BLACK		3	
11.	FUJI XEROX 3435DF (CWAA0762)		23	
12.	SAMSUNG MLT-D 104S		2	
13.	HP CE400A BLACK		5	